

Visualizar Cadastro do Paciente

A funcionalidade **Visualizar Cadastro** permite consultar todas as informações registradas de um paciente de forma organizada, sem a necessidade de realizar alterações.

Essa tela reúne os dados cadastrados ao longo do atendimento, facilitando consultas rápidas e auxiliando na tomada de decisões durante o acompanhamento do paciente.

Como acessar o cadastro

Existem diferentes formas de abrir o cadastro de um paciente:

1. Acesse **Pacientes > Pesquisar Paciente**.
2. Localize o paciente desejado.
3. Clique no botão **Visualizar** ou sobre o nome do paciente, conforme disponível.

O SICAP abrirá a página contendo todas as informações registradas para aquele paciente.

Informações disponíveis

A tela de visualização pode apresentar diversas informações, organizadas em seções para facilitar a leitura.

Dependendo das configurações do sistema, poderão estar disponíveis:

- Dados pessoais;
- Documentos;
- Endereço;
- Telefones e contatos;
- Responsáveis;
- Informações clínicas;
- Informações sociais;
- Observações;
- Histórico de alterações.

As informações exibidas podem variar conforme as permissões do usuário.

Navegação entre as informações

Os dados do paciente são apresentados de forma organizada, permitindo localizar rapidamente as informações desejadas.

Em alguns casos, o cadastro poderá conter abas ou seções específicas para separar os diferentes grupos de informações.

Edição do cadastro

Caso o usuário possua permissão para edição, será exibido um botão **Editar**.

Ao selecionar essa opção, será possível atualizar as informações do paciente.

Usuários sem permissão visualizarão apenas os dados cadastrados, sem possibilidade de alteração.

Confidencialidade das informações

Os dados armazenados no SICAP são confidenciais e devem ser utilizados exclusivamente para as atividades relacionadas ao atendimento e à gestão dos pacientes.

O acesso às informações é controlado por permissões, garantindo que cada usuário visualize apenas os recursos autorizados para sua função.

Boas práticas

- Consulte as informações antes de realizar qualquer alteração.
- Utilize apenas os dados necessários para a atividade em execução.
- Preserve o sigilo das informações dos pacientes.
- Caso identifique informações incorretas, informe ao responsável ou, se possuir permissão, realize a atualização.

“ **Importante:** A visualização do cadastro não altera nenhuma informação do paciente. Todas as modificações somente serão registradas após a utilização da funcionalidade **Editar Cadastro** e o salvamento das alterações.

Revisão #1

Criado 2026-07-02 19:33:48 UTC por Administrador

Atualizado: 2026-07-02 19:52:13 UTC por Administrador